

# 국립극단 2022년 제8차 채용 공고

(재)국립극단은 연극 작품의 창작과 인재 양성, 연극예술 발전의 선도를 목적으로 설립된 문화체육관광부 산하 국립예술단체입니다. 연극적 소명으로 공연예술 환경을 함께 만들어 갈 인재를 공개 채용하오니 관심 있는 분들의 많은 지원을 바랍니다.

## 1. 채용분야 및 자격요건

### 가. 채용분야

채용직급	채용부서	채용분야	채용인원	주요업무	채용방법
기간제 근로자	어린이 청소년극 연구소	공연제작 및 운영	1명	· 공연제작 및 지역공연 기획/운영 · 작품개발 사업 기획 및 실행 · 희곡선 출판 및 관리 · 기타 공연사업 운영에 관한 업무	공개경쟁채용
		사업기획 및 운영	1명	· 연구개발(R&D) 사업 기획 및 운영 · 어린이청소년 파트너십(공연 및 작품 개발 협력) 기획 및 운영 · 아카이빙 등 사업 추진 관련 제반 업무	

### 나. 자격요건

구분	자격요건 및 가점사항
자격 요 건	<b>공통 자격</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 성별 제한없음</li> <li>· 대한민국 국적 소지자로서 응시연령 18세 이상 (2003년 12월 31일 이전 출생)인 자 (단, 입사예정일 현재 극단규정 정년인 만60세 미만인 자)</li> <li>· 남자의 경우 병역필 또는 면제된 자</li> <li>· 해외여행에 결격사유가 없는 자</li> <li>· 채용 즉시 아래 근무조건에 따라 근무가 가능한 자</li> </ul>
	<b>결격 사유</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 극단 인사규정 제8조 결격사유에 해당하지 않는 자</li> <li>- 국가공무원법 제33조(결격사유)에 해당하는 자</li> <li>- 병역의무자로서 기피 중에 있는 자</li> <li>- 공직자 및 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」에 따라 비위면직자 등 취업제한 대상자 또는 '퇴직일 또는 형집행정료일로부터 5년이 경과하지 않은 자</li> <li>- 기타 직원으로 채용하기에 적합하지 않다고 인정되는 자</li> </ul>

\* 가산점 및 우대사항은 하단 [3. 전형방법] 참조

## 2. 근로조건

채용분야	고용형태	고용기간	근로시간	근로장소	임금(세전)
공연제작 및 운영	기간제 근로자	<b>임용일로부터 1년</b> (평정 결과에 따라 재계약 검토 가능)	주 40시간 (유연근무 운영)	서울시 용산구 청파로 373 및 중구 명동길 35	내규에 따름 (연27,513천원~38,103천원 / 초과근로수당 별도 / 4대 사회보험 가입)
사업기획 및 운영					

\* 임용 시 수습기간(입사일로부터 3개월 이내)을 둘 수 있음

### 3. 전형방법

#### 가. 전형별 심사내용

구분	전형방법	심사내용	비고
1차 전형	서류 전형	응시원서 및 자기소개서, 직무수행계획서의 지원서를 통해 지원동기, 직무수행의 적합성, 전문성, 서술의 논리성 평가	채용예정인원의 5,7배수 선발
2차 전형	면접 전형	서류 전형 합격자에 한하여 지원 분야에 대한 직무 적합성 및 전문성, 창의성 및 발전가능성, 가치관 및 태도, 기관 이해도 및 윤리성 등 "1대多" 심층면접 실시	최고득점자 최종합격 선발

- \* 서류전형 합격자 선발인원(아래 지원자 수 기준)  
 ⊕ 40명 이하 : 5배수 선발, ⊖ 41명 이상 : 7배수 선발  
 \*\* 동점자 발생으로 배수를 초과하는 경우 추가 합격 가능

#### 나. 가점 사항

##### 1) 우대사항

구분	우대사항	비고
공연제작 및 운영	연극 제작 및 지역공연 운영 경험 공연/문화예술 단체 근무 경험	입사지원서 및 자기소개서 기재
사업기획 및 운영	국공립 예술단체 혹은 문화예술 공공기관에서 어린이청소년 대상 사업 담당 유경험자(1년 이상) /국공립 예술단체 및 공공기관 근무	

##### 2) 가점사항

구분	적용근거	가산비율	비고
국가유공자 등 취업지원대상자	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 및 제31조 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제35조 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9 「5·18민주유공자예우에 관한 법률」 제22조 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제24조	-	「국가유공자 등 예우 및 지원 법률」에 따라 선발인원 3명 이하인 경우 취업지원 <b>가산점 미부여</b>
장애인	「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제3장	전형별 만점의 5%	
저소득층	「국민기초생활 보장법」 제18조의2		

- \* 적용 기준  
 - 서류심사 시 증빙서류를 제출한 자에 한하여 가점 적용, 가점 중복 시 가장 높은 항목 1개만 인정  
 - 선발예정인원을 초과하는 동점자가 있을 경우 취업지원대상자를 우선하여 합격자로 결정하고 취업 지원대상자가 없는 경우 합격 배수를 초과하여 합격 처리

#### 4. 제출서류

구분	제출서류	비고
입사지원자	1) <b>입사지원서 1부,</b> <b>자기소개서 1부,</b> <b>직무수행계획서 1부,</b> <b>개인정보 제공 및 활용 동의서 1부</b>	1) 필수
1차 서류전형 합격자	2) <b>가산점 관련 서류</b> - 해당자만 제출하며, 면접 시 증빙서류 현장 제출(증빙서류가 제출되지 않을 경우 면접포기로 간 주하며, 면접에 응할 수 없음)	2) 해당자
최종합격자	3) <b>경력증명서</b> - 주40시간 이상 상근 경력만 인정함 - 담당업무, 발급자 전화번호 기재 필수 4) 주민등록등본 및 초본(병역사항 기재) 각 1부 5) 최종학력 졸업증명서 1부 6) 건강보험자격득실확인서 1부 7) 가족관계증명서 1부 8) 기타 자격증명서 - 해당자만 제출	4)~7) 필수 3),8) 해당자만

\* 서류 제출 시 유의사항

- 1) 소정양식을 변형한 경우 및 고유ID(영문+숫자 6~10자)를 누락하거나 오작성한 경우 지원서를 접수하지 않음. 블라인드 채용에 따라 인적사항(출신학교, 나이, 지역, 성별 등)이 유추 가능한 내용을 기재하여 공정채용이 훼손될 우려가 있는 경우 불이익이 있을 수 있음
- 3) 가산점 관련 서류는 발급기관에서 받은 증명서 형태의 서류만 인정함
- 8) 외국어 성적은 공고일 기준 최근 2년 이내 발급한 증명서 형태의 서류만 인정함
- 모든 서류는 주민등록번호 비식별화 처리 시 인정하며 외국발행서류는 공증번역본 제출 시 인정함

#### 5. 응시원서 접수 및 방법

가. 접수기간 : 2022.08.17.(수)~08.31.(수) 18:00까지(15일간)

나. 지원방법 : 온라인 접수 E-mail([insa@ntck.or.kr](mailto:insa@ntck.or.kr)) / 우편 및 방문 접수 불가

- 1) 입사지원서는 응시원서(입사지원서, 자기소개서, 직무수행계획서, 개인정보 및 활용 동의서)를 하나의 파일로 통합하여 PDF로 제출
  - 2) 첨부서류 파일명 : **채용분야(응시원서)-홍길동**
  - 3) 접수기간에는 기재사항을 수정할 수 있으나, 접수기간이 종료된 후에는 수정할 수 없음
  - 4) 외국어로 작성된 서류는 반드시 한국어 번역본(공증)을 첨부하여 제출
  - 5) 웹(네이버, 다음 등)에서 보낸 메일(지원서)은 극단에서 수신하더라도 웹상에서 수신 미 확인으로 표시될 수 있음. 정상 수신이 되는 경우 「접수완료」 회신 메일 발송함
- ※ 응시원서 연락처, 아이디 등 정확하게 입력하여 주시기 바라며, 누락이나 연락 불능으로 인하여 발생하는 불이익은 대상자의 책임이 되므로 유의
- ※ 접수 마감일에는 지원자 물림 등으로 인하여 접속이 원활하지 않을 수 있으므로 충분한 여유를 두고 지원하시기 바람

다. 문 의 처 : 경영관리팀 인사담당자(02-3279-2215)

#### 6. 전형일정

가. 1차 전형(서류) 합격자 발표 : 2022.09.06(화)

나. 2차 전형(면접) 심사일정 : 2022.09.14.(수)

다. 최종 합격자 발표 : 2022.09.15(목)

라. 임용(예정) 일자 : 2022.09.20.(화) / 예정

※ 상기 일정은 기관 사정에 따라 변경될 수 있으며, 합격자 발표 등 공지는 홈페이지 게시 예정

## 7. 유의사항

- 가. (중복지원) 현재 진행 중인 채용(지원)분야별 중복 지원은 불가합니다.
- 나. (면접전형) 면접전형 시에 본인 확인을 위하여 신분증(주민등록증, 주민등록증 발급 신청 확인서-사진 부착, 운전면허증, 여권, 장애인등록증 등)을 지참해야 하며, 미지참 시에 면접 응시 불가 합니다.
- 다. (허위기재) 응시원서 등에 기재 착오, 구비서류 미제출, 부정행위 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다. 이에 별도의 통지 없이 불합격 처리 할 수 있으며, 계약체결 후에라도 기재 내용이 허위로 판명될 경우, 근로계약을 해지할 수 있습니다.
- 라. (증빙서류) 제출 된 증빙자료는 채용절차 상 응시자격 확인용이며 작성내용과 관련하여 사실여부를 조회할 수 있습니다. 주요사항에 대하여 추가 증빙자료 제출요구를 할 수 있습니다.
- 마. (최종합격자) 공고결과, 응시인원이 선발예정인원과 같거나 선발예정인원보다 적은 경우 (지원자가 없는 경우 포함) 기일을 변경하여 재공고 할 수 있으며 응시자 중 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.  
최종합격 후에라도 주 40시간, 일 8시간 근로가 불가능할 경우에 합격 또는 채용을 취소할 수 있으며 「공직자의 이해충돌 방지법」에 따라 가족채용 제한여부 확인서를 제출받습니다.
- 바. (예비합격자) 예비합격자는 채용분야별 채용인원의 1배수를 선발할 수 있으며, 최종합격자의 임용포기 등 총원 발생 시에 예비합격자를 채용할 수 있습니다. 단, 예비합격자의 채용은 가변적이며 명시적 채용 의사표시는 아닙니다.
- 사. (채용서류의 반환) 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조, 동 법 시행령 및 시행규칙에 따라 최종 합격자를 제외한 응시자는 제출된 서류에 대해 반환 요구 시 최종 합격자 발표 후 14일 이내에 첨부된 채용 서류의 반환을 청구할 수 있으며, 그 이후에는 개인정보보호법에 따라 파기합니다. 단, 전자우편으로 제출된 경우나 구직자가 당사의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니하며, 천재지변이나 그 밖에 당사에게 책임이 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우에는 반환한 것으로 봅니다.
- 아. (이의신청) 전형결과에 이의가 있는 경우 최종합격자 발표 후 14일 이내 별도 이의신청서 양식을 작성하시어 자필 서명 후 이메일로 신청하여주시기 바랍니다.
- 자. (인사청탁 금지) 국립극단은 본 채용 관련하여 어떠한 인사 청탁도 받지 않습니다. 또한 부정한 방법으로 채용시험에 합격하여 그 합격이 취소된 자는 향후 5년 간 극단 채용에 응시자격을 제한 받습니다.
- 차. (코로나19 예방) 코로나19 예방을 위해 사회적 거리두기 방역 지침을 준수한 면접전형을 실시할 예정이므로 코로나19 관련 증상이 있을 경우 응시가 제한될 수 있습니다.

유형	관련 내용		비고
공통사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 발열체크 및 손소독, 전형장소 별 마스킹 착용</li> <li>○ 감독관의 지시가 있거나 신원확인 등과 관련하여 필요 시 마스크 탈의 가능</li> <li>* 마스크 미착용시 시험장 출입 불가 및 시험 응시 불가</li> </ul>		
확진판정자	자가격리자	○ 면접전형일 기준 입원치료 통지서 및 자가격리 통지서를 받고 격리 중인 자는 응시 불가하며 자가격리 해지 확인이 된 경우에만 응시 가능	
	미완치자	○ 전형에 응시불가	
유의사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전형 당일 발열검사 등 방역절차가 실시되며, 37.5℃ 이상의 발열, 호흡기 증상이 있는 응시자는 면접전형 응시 불가</li> <li>* 방역 절차 등 시간을 고려하여 미리 오셔서 입실시각까지 대기하시기 바랍니다.</li> <li>○ 응시자가 마스크 미착용 등 코로나 예방수칙을 준수하지 않는 경우 면접전형 응시 불가 등의 불이익을 당할 수 있음</li> <li>○ 추후 상황에 따라 전형일정 등은 변경 될 수 있으며, 이 경우 홈페이지에 별도 공지 예정</li> </ul>		

**공통사항**

**Q. 경력이 없어도 업무수행이 가능한가요 ?**

A. 경력이 없어도 업무수행이 가능합니다. 하지만 경력이 있는 다른 지원자들과 달리, 극단이 지원자를 채용해야 하는 본인의 차별적인 역량과 가치에 대한 피력이 중요합니다.  
 다만, 업무 관련 경험이 필수 조건은 아니지만 우대사항이므로 경력, 경험이 있는 경우 보다 긍정적인 평가를 받을 수 있습니다.

**Q. 계약기간 연장이 가능한가요?**

A. 근무평정에 따라 계약기간 연장 및 향후 무기계약 또는 정규직 전환을 검토합니다.

**채용분야 [어린이청소년극연구소-공연 제작 및 운영] 관련**

**Q. 어린이청소년극연구소에서는 어떤 업무를 하나요?**

A. 어린이청소년극연구소는 2011년부터 어린이청소년을 위한 수준 높은 공연제작과 어린이청소년극 분야 생태계 활성화를 위해, 작품개발 및 연구, 어린이청소년 파트너십, 국내외 협력 사업을 기획하고 운영하는 일을 합니다. 특히, 미래 세대와 만나는 예술작업인 만큼, 기존 연극의 관습을 뛰어넘어, 공연예술의 새로운 변화를 만들어가고자 하는 일을 지속적으로 모색하고, 실행하고 있습니다.

**Q. 공연 제작 및 운영의 구체적인 업무는 무엇인가요?**

- A. 어린이청소년극연구소의 공연제작 및 운영 업무의 핵심은 어린이청소년극 제작 및 지역 공연 기획/운영입니다. 주요 업무는 다음과 같습니다.
1. 공연제작 및 지역공연 기획/운영 : 어린이청소년극 제작 및 지역공연 기획, 네트워크, 관객개발
  2. 작품개발 사업 기획 및 실행 : 창작리서치 및 인큐베이팅 프로그램 기획 및 운영
  3. 희곡선 출판 및 관리 : 공연제작 관련 희곡선 출판 및 관리
  4. 기타 공연사업 운영에 관한 업무

**Q. 공연 제작 및 운영 업무를 하기 위해서는 어떤 태도와 경력이 필요한가요?**

A. 기본적으로 어린이청소년극과 어린이청소년관객에 대한 흥미와 질문이 있어야 합니다. 꼭 어린이청소년극의 경험이 있어야 하거나, 관련 전문가가 아니어도 됩니다. 어린이청소년극에 대한 편견이 없고, 애정과 호기심이 중요하고, 오히려 어린이청소년극과 관객에 대한 인문적, 사회적 관심이 필요합니다.  
 민간 및 공공 연극단체, 극장에서 연극을 제작/기획한 경험과 지역공연을 투여/기획한 경험이 도움이 될 것입니다. 또한, 어린이청소년극연구소의 업무의 특성은 팀워크가 중요합니다. 팀워크를 좋아하고, 협력하는 자세가 필요합니다.

## □ 채용분야 [어린이청소년극연구소-사업기획 및 운영] 관련

### Q. 사업기획 및 운영의 구체적인 업무는 무엇인가요?

- A. 어린이청소년극연구소의 사업 기획 및 운영 업무의 핵심은 연극 창작과 어린이청소년 관객을 질적으로 연결하는 사업 기획 및 운영입니다. 주요 업무는 다음과 같습니다.
1. 창작 과정 및 쇼케이스 : 어린이청소년극 공연 개발 과정 운영
  2. 관객 연구 및 청소년의 주도적 참여 : 0세부터 어린이청소년 세대 관객층 연구 및 파트너십 운영
  3. 공적 운영 체계 구축 및 운영 : 창작자, 공교육 기관, 협회 등과 유기적인 협력 및 아카이빙, 정보 공유 방식 고안, 운영

### Q. 사업기획 및 운영과 연구개발(R&D) 업무를 하기 위해서는 어떤 경력이 필요한가요?

- A. 연극예술이 어린이청소년과 우리 사회에 미칠 수 있는 영향을 섬세하게 살피면서 '매개자', '협력자' '조정자' '촉진자'와 같은 역할/경력이 중요합니다. 공익적인 목적으로 예술 프로젝트의 팀 작업을 주도적으로 추진해 본 경험이 있거나, 국공립 예술단체 혹은 문화재단, 기타 문화예술사업 등에서 어린이청소년 관객 대상 공연제작 및 기획, 운영을 담당해 본 경력이 도움이 될 것입니다. 또한 어린이청소년극 분야에 대한 현재와 미래에 관심을 가지고, 해당 생태계의 발전을 위한 일을 하고 있는 협회나 학회 등의 소속 경험도 자양분이 될 것입니다.